Province de Québec
MRC d'Abitibi-Ouest
Municipalité d'Authier

Procès-verbal de la 7^e séance ordinaire du conseil municipal d'Authier, tenue le 8 juillet 2025 à 19h30, à la salle du conseil municipal, au 597, avenue Principale, Authier.

Sous la présidence du maire Monsieur Yvon Gagné, sont présents les conseillères et les conseillers suivants : mesdames Nathalie Gaudette, Angèle Auger, Cindy Demers, Véronique Hince et, messieurs Ghislain Désaulniers François Deschênes.

Est également présente, madame Élise Gagnon, greffière-trésorière adjointe.

-
1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.
 2. PÉRIODE DE QUESTIONS.
 3. ADMINISTRATION ET FINANCES.
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2025.
 - 3.2 Adoption des comptes.
 - 3.3 Facture de Télébec pour le déménagement de la fibre optique.
 - 3.4 Daniel Tétreault, CPA inc.
 - 3.4.1 Dépôt d'une lettre de communication.
 - 3.4.2 Facture pour audit 2024.
 - 3.5 Taxes impayées – Règlement du dossier.
 - 3.6 Correspondance.
 4. SÉCURITÉ PUBLIQUE / SANTÉ ET LOGEMENT SOCIAL.
 - 4.1 Office municipal de l'Arc-en-ciel – Budget 2025 révisé au 28 mai 2025.
 5. VOIRIE ET ENTRETIEN DES BÂTIMENTS.
 - 5.1 Proulx & Genesse Inc. – Facture.
 - 5.2 Municipalité d'Authier-Nord – Facture pour abat-poussière.
 - 5.3 Hydro-Québec – Information sur les demandes de travaux d'élague.
 6. HYGIÈNE DU MILIEU.
 7. AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT.
 - 7.1 Comité Bellefeuille.
 - 7.1.1 Acceptation du rapport de la réunion régulière du 2 juillet 2025.
 - 7.1.2 Nomination d'un substitut pour la municipalité d'Authier.
 - 7.1.3 Les Serres Gallichan Ltée – Factures pour fleurs.
 8. LOISIRS ET TOURISME.
 - 8.1 Musée du Rang 2 – Blocs de ciment.
 9. PAROLE AU MAIRE.
 10. SUIVI DES DERNIÈRES RÉUNIONS DES COMITÉS LOCAUX.
 11. PÉRIODE DE QUESTIONS.
 12. VARIA.
 13. LEVÉE DE LA SÉANCE.
-

No-115-08-07-25

1-ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Angèle Auger, appuyée par Cindy Demers et unanimement résolu d'accepter l'ordre du jour en ajoutant les points suivants et en laissant le point varia ouvert.

- 3.4.3 Règlements d'urbanisme
- 5.4 Facture pour location de tracteur
- 5.5 Chemin de Bellefeuille

2-PÉRIODE DE QUESTIONS

Monsieur Michel Nadon demande des informations concernant les lots titrés au nom de « Chemin des Pionniers » et non « Chemin de La Source ». Également, il fait part de l'état du chemin qui est plutôt cahoteux dans le Chemin de la Source. Le maire lui donne des informations. La municipalité verra à ajouter de l'asphalte froide aux endroits appropriés.

3-ADMINISTRATION ET FINANCES

No-116-08-07-25

3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2025.

Ayant tous pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2025 au moins quarante-huit (48) heures avant la tenue de la présente séance, il est proposé par Cindy Demers, appuyée par Véronique Hince et unanimement résolu d'adopter les minutes de ladite séance ordinaire comme présenté.

3.2 Adoption des comptes.

No-117-08-07-25

Il est proposé par Ghislain Désaulniers, appuyé par François Deschênes et unanimement résolu d'adopter les dépenses suivantes pour le mois de juin 2025:

22,184.58\$ pour les comptes payés et 10,138.68\$ pour les salaires, totalisant ainsi 32,323.26\$.

Je certifie qu'il y a des crédits disponibles pour ces comptes.

3.3 Facture de Télébec pour le déménagement de la fibre optique.

La facture se rapportant au déménagement de la fibre optique en mai dernier a été envoyée à la MRC d'Abitibi-Ouest et celle-ci l'a acquittée.

No-118-08-07-25

Il est proposé par François Deschênes, appuyé par Angèle Auger et unanimement résolu de rembourser la facture de Télébec adressée à la MRC d'Abitibi-Ouest, au montant de 14,687.75\$, qui est reliée au déménagement de la fibre optique exécuté en mai dernier, du 605, avenue Principale au bureau municipal.

3.4 Daniel Tétreault, CPA inc.

3.4.1 Dépôt d'une correspondance.

Une correspondance informant le conseil des constatations découlant de l'audit fait par la firme Daniel Tétreault, CPA inc., en février dernier, a été remise aux conseillers.

No-119-08-07-25

3.4.2 Facture pour audit 2024.

Il est proposé par Nathalie Gaudette, appuyée par Ghislain Désaulniers et unanimement résolu d'acquitter la facture au montant 6,726.04\$ à Daniel Tétreault, CPA inc., qui concerne l'audit pour l'exercice financier 2024.

3.4.3 Personnes habiles à voter

La municipalité a reçu les certificats de conformité se rapportant aux règlements d'urbanisme suivants :

- Règlement 2025-06 relatif au lotissement;
- Règlement 2025-07 relatif à la construction
- Règlement 2025-08 relatif à la gestion des règlements d'urbanisme;
- Règlement 2025-09 relatif aux dérogations mineures
- Règlement 2025-10 relatif aux conditions de délivrance des permis de construction.

Pour ce qui est du Règlement 2025-04 relatif au Plan d'urbanisme et 2025-05 relatif au zonage, ils doivent être approuvés par toutes les personnes habiles à voter en signant le registre à cet effet. La date retenue pour permettre aux contribuables de s'inscrire sur la liste référendaire est le 15 juillet, de 8h00 à 18h00, au bureau municipal.

Un nombre de 20 personnes est nécessaire pour que ces règlements fassent l'objet d'un scrutin référendaire.

No-120-08-07-25

Il est proposé par Véronique Hince, appuyée par Cindy Demers et unanimement résolu de nommer madame Élise Gagnon, greffière-trésorière adjointe :

- ➔ À procéder aux obligations nécessaires pour informer les contribuables de la municipalité d'Authier, de leur droit de s'inscrire sur la liste référendaire afin que les règlements fassent l'objet d'un scrutin référendaire;
- ➔ D'accueillir les contribuables au bureau municipal, le 15 juillet 2025, de 8h00 à 18h00.

3.5 Acquittement des taxes impayées.

Tous les dossiers envoyés à la MRC pour vente pour non-paiement de taxes ont été réglés.

3.6 Correspondance.

MAMH :

- Dépôt de 8,979\$ concernant la Compensation des terres publiques.
- Dépôt de 76,242\$ concernant la Péréquation.

Formulaire de remboursement :

Deux demandes de remboursement pour frais supplémentaires d'inscription (enfants) pour les non-résidents quant à une activité sportive ou autre, ont été acceptées par la directrice. (Politique à cet effet).

4-SÉCURITÉ PUBLIQUE / SANTÉ ET LOGEMENT SOCIAL

4.1 Budget révisé de la SHQ pour l'Office d'Habitation de l'Arc-en-ciel en date du 28 mai 2025.

No-121-08-07-25

Il est proposé par François Deschênes, appuyé par Nathalie Gaudette, et unanimement résolu d'adopter le nouveau budget révisé 2025 de la SHQ, en date du 27 mai 2025, pour l'organisme de l'Office municipal d'habitation de l'Arc-en-ciel que l'on retrouve sur le territoire de la municipalité d'Authier.

	BUDGET APPROUVÉ PRÉCÉDENT	NOUVEAU BUDGET APPROUVÉ CUMULATIF
	19 701\$	29 507\$
CONTRIBUTION DE LA MUNICIPALITÉ	1 212\$	2 942\$

5-VOIRIE ET ENTRETIEN DES BÂTIMENTS

5.1 Proulx & Genesse Inc. - Facture

Le conseiller Ghislain Désaulniers se retire pour la prise de décision étant en conflit d'intérêt.

No-122-08-07-25

Il est proposé par Cindy Demers, appuyée par Véronique Hince et unanimement résolu d'acquitter la facture au montant de 16,824.29\$ à Proulx & Genesse Inc., qui se rapporte à des travaux exécutés sur trois jours sur la rue Bellevue.

5.2 Municipalité d'Authier-Nord – Facture pour abat-poussière.

ATTENDU QU' il a été convenu de procéder à un achat regroupé concernant l'abat-poussière entre les municipalités d'Authier-Nord et de Chazel réduisant ainsi les coûts (Réso. 58-01-04-25);

ATTENDU QUE 12 tonnes (12 ballots de 1000kg) sont nécessaires pour couvrir tous les chemins sur le territoire de la municipalité.

No-123-08-07-25

POUR CES MOTIFS, il est proposé par François Deschênes, appuyé par Angèle Auger et résolu d'acquitter la facture au montant de 10,499.52\$ (taxes incluses) à la municipalité d'Authier-Nord pour l'achat de 12 tonnes d'abat-poussière pour la municipalité d'Authier.

5.3 Hydro-Québec – Travaux d'élagage

La greffière-trésorière adjointe informe les conseillers qu'Hydro-Québec procède à l'élagage sous les fils électriques qu'en cas d'urgence seulement. Elle fait part également que des travaux d'élagage sont prévus par Hydro-Québec d'ici décembre 2026 dans le Chemin des Ancêtres.

5.4 Facture pour location de tracteur.

La conseillère Nathalie Gaudette ne prend pas part à la décision étant en conflit d'intérêt.

No-124-08-07-25

Il est proposé par Ghislain Désaulniers, appuyé par Cindy Demers et unanimement résolu d'acquitter la facture pour location de tracteur au montant de 340.00\$ à Monsieur Michel Gaudette. Des travaux pour le terrassement ont été nécessaires.

5.5 Chemin de Bellefeuille

Monsieur Patrick Jalbert a fait parvenir une correspondance par « Messenger » à la municipalité et les conseillers en ont pris connaissance. Monsieur Jalbert y fait part que le chemin de Bellefeuille contient beaucoup de cahots suite au nivelage exécuté, ce qui fait trembler la maison quand un véhicule passe.

Également, il est question de la poussière constante dans ce chemin. Deux plaintes ont été portées au MTQ par monsieur Jalbert. Le conseil prend acte de la demande et celle-ci sera traitée.

6-HYGIÈNE DU MILIEU

Rien n'est abordé dans cette rubrique.

7-AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

7.1 Comité Bellefeuille.

La présidente du Comité Bellefeuille, madame Cindy Demers, donne les grands points des travaux à venir pour la municipalité d'Authier. Entre autres, du reboisement ainsi que des travaux sylvicoles.

- No-125-08-07-25 **7.1.1 Acceptation du rapport de la réunion régulière du 2 juillet 2025.**
Il est proposé par Véronique Hince, appuyée par Ghislain Désaulniers et unanimement résolu d'adopter le compte-rendu de la réunion du 2 juillet 2025 du Comité Bellefeuille.
- No-126-08-07-25 **7.1.2 Nomination d'un substitut pour la municipalité d'Authier.**
Il est proposé par François Deschênes, appuyé par Nathalie Gaudette et unanimement résolu que Véronique Hince soit la déléguée substitut pour le maire, Yvon Gagné. Ghislain Désaulniers est quant à lui, le substitut de Cindy Demers.
- No-127-08-07-25 **7.1.3 Les Serres Gallichan Ltée – Facture pour fleurs.**
Il est proposé par Angèle Auger, appuyée par Ghislain Désaulniers et unanimement résolu d'acquitter la facture au montant de 1,490.74\$ à Les Serres Gallichan Ltée concernant l'achat des fleurs.
- 8-LOISIRS ET TOURISME**
- 8.1 Musée du Rang 2 – Blocs de ciment.**
Un réaménagement doit être fait au Musée et des blocs de béton conviendraient. La directrice du Musée du Rang 2 désire faire l'achat d'une cinquantaine de blocs de béton appartenant à la municipalité.
- No-128-08-07-25 Il est proposé par Cindy Demers, appuyée par Véronique Hince et unanimement résolu que la municipalité fait don au Musée du Rang 2, en remettant les blocs de béton nécessaires pour son aménagement paysager.
- 9-PAROLE AU MAIRE**
Quelques dossiers ont été abordés.
- PACIM
 - RénoRégion – Budget de 100,300\$ pour l'Abitibi-Ouest
 - Règlements d'urbanisme à Dupuy finalisés et conformes
 - Plateforme des matières organiques
 - Rapport sur la réflexion citoyenne remis aux maires
- 10-SUIVI DES DENIÈRES RÉUNIONS DES COMITÉS LOCAUX**
- Régie des déchets :** Le camion a été vendu.
HLM : Des réparations sont à venir. Un locataire est décédé. Un résident changera de logement.
- 11-PÉRIODE DE QUESTIONS.**
Aucune question.
- 12-VARIA.**
Une discussion entourant le fauchage des bordures de chemin. Des travaux en ce sens ont été faits en 2023.
- No-129-08-07-25 Il est proposé par Ghislain Désaulniers, appuyé par Nathalie Gaudette et unanimement résolu :
- De faire parvenir des appels de soumissions par invitation à quelques contracteurs qui exécutent ce travail;
 - D'allouer un montant de 1500\$ pour ce travail.
- No-130-08-07-25 **13-LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**
- 13.1 Clôture de la séance.**
Tous les points ayant été abordés, il est proposé par Véronique Hince, appuyée par Nathalie Gaudette, de lever la séance. Monsieur Yvon Gagné, maire, décrète la levée de la séance à 21h00.

Yvon Gagné, maire

Élise Gagnon, greffière-trésorière adj.